	<b>Po 201805</b>	V Pardubicích dne: 4.6.2018
Účinnost Od: 4.6.2018	Věc: <b>Politika kvality a environmentu</b>	Zpracoval: Ing. Václav Rambousek ml. – jednatel společnosti – manager kvality
Přílohy: -		Vydal:– Ing. Václav Rambousek ml., jednatel společnosti
Strana Stránka <b>1 z 2</b>		

Vedení společnosti Elektropomůcky Pardubice s.r.o.

vyhlašuje tuto

## **POLITIKU KVALITY a ENVIRONMENTU**


která navazuje na strategii a záměry společnosti a je závazkem pro

### **Dosažení evropských standardů QMS a EMS**

v řízení a zlepšování kvality ve všech procesech výroby ochranných pomůcek a organizaci pracovních činností s ohledem na minimalizaci vlivu společnosti na životní prostředí.

K tomu bude vedení společnosti:

- 1. Provádět svou činnost v souladu se všemi platnými právními (zákony, nařízení vlády, vyhlášky) a jinými předpisy, ke kterým se společnost zavázala, kontrolovat jejich plnění a tento soulad neustále udržovat, sledovat a ověřovat**
- 2. Zabezpečovat zdroje**
  - 2.1 materiální, personální, technické a finanční zdroje pro rozvíjení nástrojů zlepšování kvality ve všech procesech,
  - 2.2 pro výchovu, motivování a vzdělávání pracovníků ke zlepšování kvality,
  - 2.3 pro zvyšování povědomí všech zaměstnanců v otázkách ochrany životního prostředí se zřetelem na jejich konkrétní činnost.
- 3. Přezkoumávat účinnost a efektivnost zavedeného systému kvality a environmentu**
  - 3.1 interními, externími a dodavatelskými audity,
  - 3.2 vyhodnocováním zpráv o kvality a environmentu,
  - 3.3 vyhodnocováním plánů kvality a environmentu a úkolů jimi stanovené (střednědobý plán pro zabezpečení řízení IMS),
  - 3.4 vyhodnocováním efektivity a účinnosti hodnocení dodavatelů,
  - 3.5 sledováním a vyhodnocováním spokojenosti zákazníka,
  - 3.6 ověřováním účinnosti postupů příručky kvality a environmentu a dalších navazujících dokumentů pro řízení procesů a činností.
  - 3.7 hodnocením souladu s právními a jinými požadavky v oblasti ochrany životního prostředí
- 4. Pro řízení a trvalé zlepšování kvality a environmentu využívat**
  - 4.1 nápravná opatření ke zlepšování kvality a předcházení znečišťování při řízení všech procesů,
  - 4.2 propagaci kvality a ochrany životního prostředí nástroji vizuálního managementu na všech pracovištích,
  - 4.3 zajistit řádné skladování, zpracování a likvidaci odpadů,

	<b>Po 201805</b>	V Pardubicích dne: 4.6.2018
Účinnost Od: 4.6.2018	Věc: <b>Politika kvality a environmentu</b>	Zpracoval: Ing. Václav Rambousek ml. – jednatel společnosti – manager kvality
Přílohy: -		Vydal:– Ing. Václav Rambousek ml., jednatel společnosti
Strana Stránka 2 z 2		

- 4.4 stanovení cílových ukazatelů pro příslušný rok,
- 4.5 pro zvýšení kvality ochranných pomůcek soustředit výběr dodavatelů jednotlivých komponentů pro naše výrobky na takové, u nichž jsou zavedeny nebo zaváděny systémy řízení kvality a nebo environmentu,
- 4.6 ve společnosti budou provedena taková opatření, která povedou k zvýšení kvality a spolehlivosti výrobků a zabezpečí tak, že počet reklamací v roce nepřesáhne 0,4 % z celkového počtu vyrobených kusů výrobků,
- 4.7 vhodnou skladbou sortimentu vytvořit na skladě polotovarů a na skladě hotových výrobků optimální podmínky pro okamžité řešení požadavků zákazníka. Tímto opatřením nabídnout zákazníkovi kvalitnější službu při zajišťování nákupu ochranných pomůcek ve stávajícím konkurenčním prostředí.
- 5. Přijímat opatření ke snižování nákladů na nekvalitní výrobu a využívat je k zabezpečení zdrojů na řízení kvality**
- 5.1 analyzovat a odstraňovat příčiny neshod zjištěných při předávání zakázek (reklamace, stížnosti),
- 5.2 analyzovat a odstraňovat příčiny neshod zjištěných při přezkoumání požadavků zákazníka.
- 6. Přijímat opatření k neustálému zlepšování všech procesů, aby se zvyšovala výkonnost na základě těchto činností:**
- 6.1 zaměřením společnosti na dlouhodobé, cílevědomé a trvalé zvyšování efektivnosti procesů a kvality poskytovaných procesů,
- 6.2 systematickým sledováním a vyhodnocováním kvality a efektivity procesů v rámci dosažení jejich zlepšování; zapojením dodavatelů, zákazníků a třetích stran do tohoto procesu,
- 6.3 s využitím systému monitorování procesu a používáním dotazníku na „spokojenost zákazníka“ analyzovat připomínky zákazníka a navrhnout opatření proti příčinám výhrad,
- 6.4 vyhodnotit záznamy o neshodách a mimořádných událostech a určit ty, které nejvíce zatěžují procesy a činnosti,
- 6.5 vyhodnotit plnění programu vzdělávání za příslušné období,
- 6.6 aktualizovat střednědobý plán zlepšování QMS a EMS,
- 6.7 odstraňovat příčiny neshod zjištěných při přejímání materiálových komponentů – vstupní kontrola (prohlášení o shodě od subdodavatelů, provádění hodnocení subdodavatelů, provádění prověrek druhou stranou),
- 6.8 odstraňovat příčiny neshod zjištěných při předávání výrobních komponentů – výstupní kontrola (zajištění termínů dodávek, odstraňování předmětu výhrad objednatel),
- 6.9 analyzovat a odstraňovat příčiny případných mimořádných událostí v oblasti ochrany životního prostředí.



V Pardubicích dne: 4. 6. 2018

Ing. Václav Rambousek ml.  
jednatel společnosti